

研究生出願の流れについて

【研究生について】

出願資格、出願期間等、募集要項にてご自身でよく確認してください。
要項、出願書類等様式は下記ホームページよりダウンロードできます。
<http://shabun.ccsv.okayama-u.ac.jp/prospective/kenkyusei>

【出願期間】

入学時期、居住地により異なりますので、募集要項を参照ください。
※出願書類に不備や不足があるもの、出願期間を過ぎて届いた書類については受理できませんのでご注意ください。

【提出書類等】

詳細については必ず募集要項を参照してください。

1. 研究生入学願書及び履歴書
2. CSSD が発行する学位授与に関する認証書 ※中国の大学を卒業した者のみ
3. 学位授与（見込）証明書
4. 成績証明書
5. 健康診断書
6. 研究計画書
7. 検定料 9,800 円
8. 語学能力に関する成績通知書
9. 在留カード ※日本に居住している留学生のみ
10. 経費支弁状況・雇用証明書（所定様式） ※日本に居住している留学生のみ
11. その他必要なもの

【出願の流れ】

1. 指導教員について

以下の手順を進める前に、必ずご自身で本研究科の教員に連絡し、研究生受入について内諾を得てください。

ホームページに【教員・講座紹介】及び【教員連絡先】を掲載しております。

【教員・講座紹介】

<http://shabun.ccsv.okayama-u.ac.jp/information>

【入試情報】

<http://shabun.ccsv.okayama-u.ac.jp/admission/>

研究科案内 > 教員一覧 > ★教員連絡先

※事前に入學願書に教員の承認印を得ることが難しい場合※

教員が受入内諾している内容が分かるメールを教務学生担当宛てに転送してください。

【転送先メールアドレス】

socialoffice@adm.okayama-u.ac.jp

教務学生担当にて内容が確認ができましたら入学願書の承認印欄は空欄のまま提出しても構いません。

2. CSSD が発行する学位授与に関する認証書について

(※中国の大学を卒業の方は必ず提出してください。)

指導教員の受入承諾を得られましたら速やかに認証書の申請手続きをしてください。

<https://www.chsi.com.cn/>

証明書が下記のメールアドレス宛に CSSD より直接届くよう手続きしてください。

【データ宛先メールアドレス】

socialoffice@adm.okayama-u.ac.jp

3. 事前確認について

書類の内容等の確認のため、出願期間より前に出願書類を提出してください。

状況により、その他の書類提出を求める場合がありますので書類がそろい次第、早めに事前確認を受けてください。

※遠方に居住している場合はPDFデータ等で事前確認いたしますのでメールで送信してください。

4. 検定料の納入について

WEB 決済のみ (※必ず下記の入学検定料支払いサイトより支払ってください)

送金後は必ずメールで教務学生担当宛てに連絡してください。

※願書受付期間の1 か月前より支払受付開始いたします。

【外国に居住している方】

http://shabun.ccsv.okayama-u.ac.jp/wp-content/uploads/2019/06/kaigai_kenteiryo.pdf

【日本に居住している方】

http://shabun.ccsv.okayama-u.ac.jp/wp-content/uploads/2019/06/kokunai_kenteiryo.pdf

その他不明な点等ありましたらお問い合わせください。

【書類提出先／問い合わせ先】

岡山大学大学院

社会文化科学研究科教務学生担当

〒700-8530

岡山県岡山市北区津島中3-1-1

TEL:086-251-7362 FAX:086-251-7350

E-Mail: socialoffice@adm.okayama-u.ac.jp
