

進路決定届（卒業・修了時）

--	--

卒業・修了後の進路について、チェックリスト、該当欄に記入し、提出してください。（※記入後、未記入の項目がないことを確認の上、提出してください。）
この届に記載された情報は、進路・就職状況の統計調査のために必要となります。統計調査資料としてのみ使用しますので、提出をお願いします。
なお、「同窓会名簿への掲載に関する同意確認について」（末尾）も、必ず確認の上、不掲載とする場合は記入してください。

提出日	年 月 日	卒業・修了 月	☐ 6月 ☐ 9月 ☐ 12月 ☐ 3月
所 属	☐ 文 学 部 ☐ 法 学 部 ☐ 経 済 学 部	☐ 夜間主コース ☐ 夜間主コース	☐ 社会文化科学研究科(博士前期課程) ☐ 社会文化科学研究科(博士後期課程) ☐ 法務研究科
学生番号			
氏 名			
性 別	☐ 男	☐ 女	

I 進路区分			
1 進 学	※進学先は、右欄「進路先」-「1 進学」-「①進学先名称」に記入してください。		
	① ☐ 大学院(博士・修士) ② ☐ 大学院(専門職) ③ ☐ 大 学 ④ ☐ 短 大	⑤ ☐ 専攻科 ⑥ ☐ 別 科 ⑦ ☐ その他専門学校 ⑧ ☐ 外国の学校	
2 就 職	※就職先(既職を含む。)は、右欄「進路先」-「2 就職」の①～⑤に記入してください。		
	① ☐ 企業等 (法人・財団等を含む)	☐ 正 規 ☐ 非正規(1年以上契約・フルタイム勤務)	
	② ☐ 公務員	☐ 正 規 ☐ 非正規(1年以上契約・フルタイム勤務)	
	【国 家】	☐ 総合職 ☐ 一般職	☐ 特別職 ☐ その他()
	【地 方】	☐ 大学卒程度試験 ☐ 短大卒程度試験 ☐ 専門職 ☐ 警察官	☐ 学校事務 ☐ 警察事務 ☐ その他()
	③ ☐ 教 員	☐ 正 規 ☐ 非正規(1年以上契約・フルタイム勤務)	
		☐ 設置別(国立) ☐ 設置別(公立) ☐ 設置別(私立)	
		☐ 幼稚園 ☐ 小学校 ☐ 中学校 ☐ 高等学校 ☐ 中等教育学校 ☐ 高等専門学校	☐ 短期大学 ☐ 大 学 ☐ 特別支援学校 ☐ その他専修学校、各種学校 ☐ 外国の学校
		☐ 担当科目等()	→
	④ ☐ その他 (起業、自営など)	☐ 具体的内容()	→
3 そ の 他	① ☐ 一時的な仕事 (フリーター・派遣労働者等)	☐ 雇用契約期間 1年以上 ☐ 雇用契約期間 1か月以上1年未満 ☐ 雇用契約期間 1か月未満	→ → →
	② ☐ 未 定	☐ 進学準備中(進学希望) ☐ 就職準備中(企業等就職希望) ☐ 就職準備中(公務員志望) ☐ その他()	☐ 就職準備中(教員志望) ☐ その他(進路未決定) ☐ その他(資格試験受験) →
	③ ☐ 無職(進学・就職の意思がない。)		
	④ ☐ 留 年		

II 進路先 ※ 1進学・2就職の両方に該当する場合は、両方とも記入してください。			
1 進 学	(名称) ①進学先名称 ☐ 博士後期課程 ☐ 修士・博士前期課程 ☐ 法科大学院(専門職課程) ☐ 教職大学院(専門職課程) ☐ その他		
2 就 職	(名称) (職名) ①就職先名称・職名 ※ エリア限定採用の場合は、エリア名まで記入してください。 (エリア名:)		
②決定(内定)時期	月	☐ 既 職 ※ 社会人学生で卒業・修了後も同じ就職先の場合は、「既職」にチェックしてください。	
③所属・支店等名称	(名称) (所在地) 〒 TEL		
④就職先の事業内容	※ 裏面の「産業分類コード」・「職種分類コード」を確認の上、該当するコード・名称を記入してください。 産 業 分 類 コード 名称		
⑤就職先での職種	職 種 分 類 コード 名称		

III 卒業・修了後の居所		※ マンション等は、必ず部屋番号まで記入してください。 ※ 未定の場合は、確実に連絡がとれる「家庭連絡先」等を記入してください。	
所 在 地 等	〒 ※全員が記入してください。 TEL		

※ 提出後に、記載事項の変更があった場合は、所属の教務学生グループまでお知らせください。

IV 同窓会名簿(以下は同窓会入会者(または不明の方)は回答してください ※ 同窓会名簿への掲載に関する同意確認について			
同窓会名簿には、氏名は必ず掲載させていただきますが、「④進学・就職先名称」・「⑧就職先の所在地」・「⑨卒業・修了後の居所」については、掲載に同意されないものの記号(㊦等)を右の欄に記入いただければ、不掲載といたします。 なお、同窓会名簿は、会員に提供するとともに、就職活動の際に、在学生が先輩を訪問する場合にも利用させていただくことがありますことを申し添えます。			
「卒業生名簿」の発送は、「III 卒業・修了後の居所」宛に8月頃の予定です。送付を希望する方は、右の口を ☒ にしてください。→ ☐ 送付を希望する。			
同窓会終身会費が未納の方は、会費10,000円が必要です。未納の場合は在学中も入会案内を送付していますが、会費を既納か否かが不明の方は、下記同窓会事務局へ問い合わせください。また、卒業後住所等の変更があった場合は、同窓会事務局に至急ご連絡ください。(以下の連絡先をメモしておいてください。) 同窓会事務局連絡先 TEL :086-251-7344 MAIL :houbunkeigakubudousoukai@adm.okayama-u.ac.jp			

別 表

1 産業分類コード

会社概要等に記載された事業内容の主たるもので選んでください。

産 業 分 類		コード
農業，林業（農業，畜産，農業サービス業，苗木の育成・植栽，林木の育成・保護，狩猟，森林組合 他）		A00
漁業（海面漁業，内水面漁業，海面養殖業，内水面養殖業，単一事業の漁業協同組合 他）		B00
鉱業，採石業，砂利採取業（鉱業，砂・砂利・玉石採取業 他）		C00
建設業（一般土木建築工事業，土木工事業，舗装工事業，電気工事業，設備工事業 他）※国土交通省関係事務所を含む		D00
製造業	食料品・飲料・たばこ・飼料製造業	E01
	繊維工業	E02
	印刷・同関連業	E03
	化学工業・石油・石炭製品製造業	E04
	鉄鋼業・非鉄金属・金属製品製造業	E05
	はん用・生産用・業務用機械器具製造業	E06
	電子部品・デバイス・電子回路製造業	E07
	電気・情報通信機械器具製造業	E08
	運送用機械器具製造業	E09
	その他の製造業	E10
電気，ガス，熱供給，水道業（電気業，ガス業，上下水道業，工業用水道業 他）※上・下水道局，ガス事業所を含む		F00
情報通信業（通信業，放送業，情報サービス業，映像・音声・文字情報制作業 他）		G00
運輸業，郵便業（鉄道・道路・水運・航空運輸業，倉庫業，郵便等配送業 他）		H00
卸売，小売業	卸売業（総合商社，貿易商社，問屋，商事会社，代理商 他）	I01
	小売業	I02
金融，保険業	金融業（金融業，貸金業，証券業，商品先物取引業 他）	J01
	保険業（保険代理業，保険会社，共済事業を行う事業所 他）	J02
不動産業，物品賃貸業	不動産取引・賃貸・管理業（不動産売買・仲介・賃貸・管理業 他）	K01
	物品賃貸業（産業用機械・事務・娯楽用品の賃貸業 他）	K02
学術研究，専門・技術サービス業	学術・開発研究機関	L01
	法務（法律事務所，行政書士事務所，特許事務所 他）	L02
	その他の専門・技術サービス業（公認会計士・税理士事務所，広告，獣医，経営コンサルタント，芸術，建築・機械設計業 他）	L03
宿泊業，飲食サービス業（その場で飲食又は宿泊させる事業所）		M00
生活関連サービス業，娯楽業（洗濯，美容，冠婚葬祭，旅行，興業，遊園地 他）		N00
教育，学習支援業	学校教育（各種学校及び学校教育支援機関 他）	O01
	その他の教育，学習支援業（学習塾，職業教育支援施設 他）	O02
医療，福祉	医療業，保健衛生（病院，助産・看護業，保健所 他）	P01
	社会保険・社会福祉・介護事業（社会保険事業団体 他）	P02
複合サービス事業（郵便局，農業協同組合 他）		Q00
サービス事業 （他に分類されないもの）	宗教（礼拝施設を備える宗教団体である神社，寺院，教会等 他）	R01
	その他のサービス業（廃棄物処理，機械修理，派遣，警備業 他）	R02
公務 （他に分類されるものを除く。）	国家公務（立法事務，司法事務，行政事務を行う国の機関）	S01
	地方公務（立法事務，地方行政事務を行う地方公共団体の機関）	S02
その他	いずれの項目にも分類しえない事業所	T00

※「公務」は他の分類に属しないもののみであるので，国公立病院は「P01」，公立学校は「O01」ただし，刑務所及び裁判所は「公務」となる。

※参考として，人文学系で就職実績のある該当コードを色付けして表示しています。

2 職種分類コード

就職先での職種を選んでください。

職 種 分 類			コード
管理的業務従事者（会社・団体等の役員・管理職，経営者 他）			A00
専門的・技術的職業従事者	研究者（研究施設で自然科学，人文，社会科学分野を研究する者 他）		B10
	農林水産技術者		B20
	製造技術者 （開発）	機 械	B30
		電 気	B31
		化 学	B32
		その他	B33
	製造技術者 （開発を除く。）	機 械	B40
		電 気	B41
		化 学	B42
		その他	B43
	建築・土木・測量技術者		B50
	情報処理・通信技術者		B60
	その他の技術者		B70
	教 員	幼稚園	B80
		小学校	B81
		中学校	B82
		高等学校	B83
		中等教育学校	B84
		高等専門学校	B85
		短期大学	B86
		大 学	B87
		特別支援学校	B88
		その他（専修学校，各種学校の教員 他）	B89
	医師，歯科医師，獣医師， 薬剤師	医師・歯科医師	B90
		獣医師	B91
		薬剤師	B92
	保健師，助産師，看護師		B100
	医療技術者（診療放射線技師，臨床検査技師，理学療法士 他）		B110
	その他の保健医療 従事者	栄養士	B120
		その他（医療監視員，薬事監視員 他）	B121
	美術，写真，デザイナー，音楽，舞台芸術家		B130
	その他（司法書士，税理士，小説家，記者，通訳 他）		B140
事務従事者（一般事務従事者，秘書，営業・販売事務員，運輸・郵便事務従事者 他）			C00
販売従事者（小売・卸売店主，販売店員，商品訪問・移動販売従事者 他）			D00
サービス職業従事者（介護職員，歯科助手，理容・美容師，接客・給仕職業従事者 他）			E00
保安職業従事者（自衛官，消防員，警察官，ガードマン 他）			F00
農林漁業作業者	農林業作業者		G00
	漁業作業者		G01
生産工程従事者（生産設備の制御・監視，機械器具の組立・検査，印刷・製本 他）			H00
運輸・機械運転従事者（電車・船舶・自動車運転者，発電員，工作機械操作員 他）			I00
建設・採掘従事者（建設工事，大工，左官，鉱物の採掘・選鉱等，電気工事従事者 他）			J00
運搬・清掃等従事者（荷役，郵便外務員，倉庫作業，清掃業 他）			K00
その他			L00